



COMUNE DI TORPE'

PROVINCIA DI NUORO

DECRETO DEL SINDACO

Atto n. 4 del 14/10/2021

Oggetto: Nomina a soggetto incaricato del controllo delle certificazione verde Covid 19 ai sensi del Decreto Legge 21 settembre 2021 n° 127

IL SINDACO

Il sottoscritto Sanna Giovanni Martino, domiciliato per la carica presso il Palazzo Comunale di Torpè, piazza Municipio, che agisce in qualità di Sindaco pro tempore e legale rappresentante, Titolare del trattamento dei dati personali;

VISTO

- Il D.L. 21 settembre 2021, n. 127 - Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening;
- Il D.L. 23 luglio 2021, n. 105, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche";
- Il DPCM 17 giugno 2021 art.13, comma 2 lettera a);
- Le Linee guida in materia di condotta delle pubbliche amministrazioni per l'applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso e di esibizione della certificazione verde Covid 19 da parte del personale;

DESIGNA

La Dott.ssa Graziella Deledda, Segretario Comunale del Comune di Torpè quale soggetto incaricato della verifica della validità della Certificazione Verde COVID-19 (c.d. Green pass) nei modi e nei termini che verranno definiti dallo stesso e avvalendosi della collaborazione dei Responsabili di Servizio dell'Ente.

L'incarico in questione comporterà l'assolvimento dei seguenti obblighi:

- 1. La verifica delle certificazioni verdi Covid-19, a far data dal 15 ottobre 2021 e secondo le procedure definite dall'Amministrazione, effettuando la lettura del QR-code mediante utilizzo dell'applicazione "VerificaC19" (DPCM 17 giugno 2021 art.13 – comma 1).
- 2. Controllo del documento di identità dell'intestatario della Certificazione Verde COVID-19 (DPCM 17 giugno 2021 art.13 – comma 4), nel caso se ne ravvisasse la necessità.

In ogni caso al fine della corretta gestione dei dati in trattamento, l'incaricato dovrà attenersi alle seguenti istruzioni:

- per le operazioni di controllo è obbligatorio utilizzare il dispositivo fornito dall'Ente, non utilizzare dispositivi personali;
- se il certificato risulta valido, il verificatore si vedrà soltanto un segno grafico sul proprio dispositivo (semaforo verde) e i dati anagrafici dell'interessato: nome e cognome e data di nascita.
- è vietato raccogliere dati riferiti alla persona controllata;
- è consentito chiedere un documento di identità al fine di verificare le generalità del portatore della certificazione solo nel caso se ne ravvisasse la necessità;
- è consentito solo ed esclusivamente il controllo dell'autenticità, validità e integrità della certificazione, e conoscere le generalità dell'intestatario, senza rendere assumere o conservare alcuna informazione;
- è vietato fare copie analogiche o digitali della certificazione verde e/o di documenti di identità né salvare file su supporti elettronici;
- tenere sempre un comportamento decoroso, senza alterarsi, non riferire ad alta voce informazioni a riguardo delle persone controllate;
- far rispettare una distanza adeguata tra le persone oggetto di controllo e le altre in attesa;
- è vietato cedere, anche temporaneamente, la delega o farsi sostituire senza preventiva autorizzazione del Titolare del trattamento.

Il Sindaco

Sanna Martino Giovanni